****

**ЈКП Градска топлана,** ул. Српских владара бр. 77,Пирот 18300;

тел: 010 321 119, 324 743; фах: 010 320 835; e-mail: toplanapirot@gmail.com

бр.2698/17

од 12.06.2017.г.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ – МАЗУТ ,,С“ за сезону 2017/2018

ПОСТУПАК НАБАВКЕ У ОБЛАСТИ ЕНЕРГЕТИКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

 У СКЛАДУ СА чл.122 ст.1 тч.4 а у вези чл.119 ст.1 Закона о јавним набавкама

Редни број набавке: 11/17

Планом набавки за 2017. годину предвиђена као набавка добара под редним бр.2.1.1

Датум и рок за достављање Понуда:30.06.2017. године у 10.00 часова

Датум и рок отварања Понуда:30.06.2017. године у 10.15 часова

*Број страна:45*

Јун 2017. године

На основу чл.122 ст.1 тч.4 а у вези чл.119 ст.1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 84/15), Одлуке о покретању поступка набавке број 2653/17 од 07.06.2017.год*.* и Решења о образовању комисије за набавку број 2654/17 од 07.06.2017. год. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за набавку добра – УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ- Мазут ,,С“- за сезону 2017/2018**

**Набавка број 11/17**

Конкурсна документација садржи:

С А Д Р Ж А Ј:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| **1** | Насловна страна, Садржај, Позив | 1-5 |
| **2** | Општи подаци о јавној набавци и Подаци о предмету јавне набавке | 6 |
| **3** | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранцијеквалитета, рок извршења, место извршења или испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 7-8 |
| **4** | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 9-14 |
| **5** | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 15-25 |
| **6** | ОБРАСЦИ: | 26 |
|  | Образац бр.1 -Понуда  | 27-28 |
|  | Образац бр. 2.- Структура понуђене ценe са упутством за попуњавање | 29 |
|  | Образац бр. 3- Изјава о прихватању услова из конкурсне документације | 30 |
|  | Образац бр. 4 -Трошкови припремања понуде | 31 |
|  | Образац бр. 5. - Изјава о независној понуди | 32 |
|  | Образац бр. 6. – Подаци о понуђачу/подизвођачу | 33 |
|  | Образац бр. 7.- Подаци о понуђачу који је учсник у заједничкој понуди | 34 |
|  | Образац бр. 8.- Овлашћење за представника понуђача који ће присуствовати отварању понуда | 35 |
|  | Образац бр. 9. - Менично овлашћење | 36-37 |
|  | Образац бр. 10.- Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу | 37 |
|  | Образац бр. 11.- Изјава о поштовању важећих прописа из чл. 75. ст.2. Закона | 38 |
|  | Образац бр. 12.-.Потврде за референце | 39 |
|  | Образац бр. 13.-.Модел уговора | 40-42 |
| Образац бр. 14.- Потврда произвођача | 43-44 |
| Образац бр. 14. - СПИСАК издатих потврда/референци | 44-45 |

  **1.ПОЗИВ**

Наручилац ЈКП “Градска топлана“ Пирот

Ул. Српских Владара бр.77

18300 Пирот

На основу члана 55. 57 и 60. Закона о јавним набавкама (»Службени гласник РС«, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 године),

**објављује**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

у поступку набавке добара

**УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ -МАЗУТ - ЗА СЕЗОНУ 2017/2018**

**Бр. набавке 11/17**

ЈКП “Градска топлана“ Пирот, у својству Наручиоца, позива сва заинтересована лица да припреме и поднесу понуде у писаној форми, у поступку за набавку добара, у складу чл.122 ст.1 тч.4 а у вези чл.119 ст.1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), подзаконским актима из ове области, конкурсном документацијом и овим позивом, у циљу закључења уговора са изабраним понуђачем. Редни број набавке је 11/17.

**1. Подаци о наручиоцу**

Матични број: 07295871, Текући рачун: 160-7462-97, ПИБ: 100187823, е-mail: toplanapirot@gmail.com, шифра делатности: 3530, интернет страница: www.toplanapi.rs.

**2. Врста наручиоца**

Jавно комунално предузеће “Градска топлана“ Пирот

(локална самоуправа)

**3. Врста поступка јавне набавке:**

ПОСТУПАК НАБАВКЕ У ОБЛАСТИ ЕНЕРГЕТИКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ У СКЛАДУ СА чл.122 ст.1 тч.4 а у вези чл.119 ст.1 Закона о јавним набавкама

Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**4. Опис предмета јавне набавке:**

* УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ- МАЗУТ СРЕДЊИ С – Уље за ложење - Набавка из Општег речника набавки – 09000000 – Нафтни деривати, гориво, елктрична енергија и други извори енергије
* 09135000 – Уље за ложење - којe ће се испоручивати сукцесивно у периоду од једне године, у свему према условима и спецификацији Наручиоца из конкурсне документације и назначеним количинама и то:
* Мазут средњи С- у количини до 3.600 т.
* доње топлотне вредности: 40.00 МЈ/kg

Врсте и количине предметног добра дате су за период од 01.07.2017. – 01.07.2018., с тим што Наручилац задржава право одступања од истих у оквиру дате спецификације, у зависности од својих потреба, а до укупно уговорене вредности јавне набавке за период 01.07.2017.–01. 07.2018. године.

**5. Број партија:**

Јавна набавка није обликована по партијама

**6. Понуде са подизвођачем**

У случају подношења понуде са подизвођачем, навести проценат вредности набавке која ће се извршити преко подизвођача

**7. Критеријум за доделу уговора:**

Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

**8. Подаци о државном органу или организацији где се могу наћи исправни подаци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенције за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике

**9.Услови за учествовање**

Право учешћа по објављеном позиву, имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015), које је Наручилац одредио у конкурсној документацији, а које понуђачи доказују на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама.

**10. Преузимање конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може лично преузети у просторијама наручиоца у Ул. Српских Владара бр.77, 18300 Пирот почев **од 12.06.2017 године у времену од 10:00 – 14:00 сати, до задњег дана рока за подношење понуда**.

Конкурсна документација за предметну набавку доступна је заинтересованим понуђачима на интеренет страници наручиоца: [www.toplanapi.rs](http://www.toplanapi.rs)

**11. Израда понуде**

Понуде као и сва остала кореспонденција и документа везана за понуду, морају бити сачињене на српском језику, на обрасцима из конкурсне документације или у форми тих образаца. Код сачињавања понуде понуђачи се морају у свему придржавати услова из конкурсне документације, поштујући минималне захтеве Наручиоца.

Понуде се достављају за добра у складу са спецификацијом из конкурсне документације. **Понуде са варијантама нису дозвољене.** Рок важења понуде је **30 дана** од дана јавног отварања понуда. Врсте средстава финансијског обезбеђења којима понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку набавке и својих уговорних обавеза су ближе дефинисана у конкурсној документацији.

**12. Начин подношења понуда и рок:**

Понуда се подноси у писаном облику, непосредно или путем поште препорученом пошиљком у затвореној коверти или кутији (затворена на такав начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара), на адресу наручиоца: Ул. Српских Владара бр.77, 18300 Пирот, са напоменом „Понуда за набавку –МАЗУТ--11/17 –НЕ ОТВАРАТИ“

**Рок за подошење понуда је 18 дана од дана објављивања позива за поношење понуда на** интеренет страници наручиоца: [www.toplanapi.rs](http://www.toplanaleskovac.com)Понуда се сматра благовременом ако је код наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца закључно са даном **30.06.2017.године до 10:00 сати**. Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која стигне на адресу наручиоца после наведеног дана и сата.

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће све неблаговремено поднете понуде неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**13. Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање благовремено поднетих поднуда обавиће **се 30.06.2017. године у 10:15 часова** у просторијама наручиоца у Ул. Српских Владара бр.77, 18300 Пирот.

**Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз достављање одговарајућег пуномоћја/овлашћења** потписаног од стране овлашћеног лица понуђача и овереног печатом.

**14. Критеријум за избор**

Избор између достављених понуда извршиће се сходно члану 85. Закона о јавним набавкама према КРИТЕРИЈУМУ –најнижа понуђена цена.

**15. Одлука о додели уговора**

Наручилац ће разматрати само прихватљиве понуде, које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације. Неприхватљиве понуде се неће разматрати, већ ће их Наручилац одбити. Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ наведен у чл. 82. Закона о јавним набавкама.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року **од 5 (пет) дана** од дана јавног отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од **5 (пет)** дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права, под условом да нико од понуђача не уложи захтев за заштиту права.

**16. Додатне информације и појашњења**

Додатна појашњења и информације у вези са конкурсном документацијом и поступком јавне набавке заинтересована лица могу искључиво писаним путем добити тако што упуте писани **захтев за додатне информације или појашњења (питања) у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда (најкасније до 23.06.2017. године до 10.00 сати), и то радним данима (понедељак – петак) у времену од 09.00-14.00 сати,** на адресу Наручиоца - у Ул. Српских Владара бр.77, 18300 Пирот, на тел./факс 010/320-835 или на електронску адресу – toplanpirot@gmail.com - са назнаком „Додатна појашњења у поступку набавке **- Мазут ,,С“-** бр.11/17“.

Информације се могу добити у току радног времена **од 07,00-14,00 сати и то радним данима – oд понедељка до петка.**

**2.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**.Подаци о наручиоцу**

Адреса: ЈКП “Градска топлана“ Пирот, Ул. Српских Владара бр.77, 18300 Пирот

Интернет страница: toplanapi.com

E-mail: toplanapirot@gmail.com

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у ПОСТУПКУ НАБАВКЕ У ОБЛАСТИ ЕНЕРГЕТИКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ У СКЛАДУ СА чл.122 ст.1 тч.4 а у вези чл.119 ст.1 Закона о јавним набавкама.

**3. Предмет јавне набавке**

 **-** Добра

Предмет набавке у поступку бр.11/17– Мазут за сезону 2017/2018 је:

* Набавка из Општег речника набавки – 09000000 – Нафтни деривати, гориво, елктрична енергија и други извори енергије
* 09135000 – Уље за ложење

Предмет набавке је добро и то :

* Уље за ложење –МАЗУТ СРЕДЊИ С- у количини до 3.600 тона;
* Доње топлотне вредности : 40.00 МЈ/kg

**4. Циљ поступка**

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Миодраг Тошић, дипл.инж.маш.

Информације се могу добијати и питања постављати искључиво писаним путем на Телефон/факс: 010/320-835 или на e-mail:toplanapirot@gmail.com

 **3.** **ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ ИСПОРУКЕ И СЛ.**

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

**Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.**

У случају да после оцењивања комисија утврди да су два или више понућача дала исту, а истовремено најнижу цену (а да су притом испунила све услове који су тражени ЗЈН и конкурсном документацијом и да су њихове понуде благовремене и оцењене као прихватљиве и одговарајуће) предност ће имати онај понуђач који у својој понуди,понуди већи проценат попуста за авансну уплату.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Добро које је предмет ЈН** | **Садржај сумпора**% (m/m) | **Тачка паљења**°С | **Вискозност на** **100 °С**mm²/s | **Садржај пепела**% (m/m) | **Доња топлотна вредност**МЈ/kg  |
| **Уље за ложење****(Мазут средњи С)** | **Max****3.00** | **Min****80** | **Min-max****10.00-35.00** | **Мах****0.20** | **Min****40.00** |

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Квалитет понуђеног добра мора бити у складу са траженим техничким карактеристикама из ове конкурсне документације **(доказује се Атестом или извештајем са тестирања које је спровела акредитована лабораторија)** у складу са важећим Правилницима (о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас и течна горива нафтног порекла).

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА

* Динамика испоруке исказана у тонама:

|  |  |
| --- | --- |
| ***УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ*** ***– МАЗУТ средњи С*** | **Количина** **(исказана у тонама)** **по месецима:** |
| За месец VIII / 2017 | 600 |
| За месец IX / 2017 | 300 |
| За месец X / 2017 | 250 |
| За месец XI / 2017 | 350 |
| За месец XII / 2017 | 600 |
| За месец I / 2018 | 600 |
| За месец II / 2018 | 600 |
| За месец III / 2018 | 200 |
| За месец IV / 2018 | 100 |
| ***УКУПНО:***  | **3600 t** |

**Стварно прузете количине зависиће од потребе наручиоца**

*НАПОМЕНА:* Понуђач приликом сваке испоруке добра доставља Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (Сертификат референтне установе) као и Декларацију о усаглашености производа.

МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Место испоруке је f-co складиште понуђача. Добро се предаје, претаче у цистерне превозника (вршиоца услуге транспорта уља за ложење којег је у поступку набавке изабрао наручилац). Податке о изабраном превознику који врши транспорт добра наручилац је у обавези да достави понуђачу непосредно пре прве испоруке добра.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама**

**И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Право учешћа у предметној набавци имају правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку набавке (било да наступају самостално, у заједничкој понуди или са подизвођачем) и додатне услове које је одредио Наручилац у овој конкурсној документацији (у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН), на начин како је одређено у овом упутству.

**Услови за учешће које понуђачи морају да испуне и документа и обрасци које понуђачи морају да доставе уз понуду према члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама**:

**А.) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке: или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште*(чл. 75. ст. 1. тач. 5)*

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**Б.) ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Понуђач у поступку мора доказати да испуњава технички и финансијки, као и кадровски капацитет. Уз понуду мора доставити следеће доказе:

1. **Списак издатих потврда/референци, која су предмет набавке за период од 3 (три) година уназад - за 2014., 2015. и 2016. годину (садржи количине и вредност испорученог добра за тражени период, са називима купаца/наручилаца). Уз списак се достављају у прилогу референц листе купаца/наручилаца.**
2. **Референц листе** као доказ да је у претходне 3 (три) године (2014., 2015., и 2016 год.) испоручио добро који нуди у понуди (за тражени период) **најмање у количини од 30.000 тона односно 10.000 тона по години. Као доказ прилаже референц листу. Понуђач ће референц листу документовати оверену од стране овлашћеног лица крајњег купца/наручиоца за кога је вршио испоруку добра.** Понуђени образац – Референц листе који се налази у овој конкурсној документацији попуњавају купци/наручиоци – образац се може копирати у потребном броју примерака.
3. **Бланко меница за озбиљност понуде и менично писмо (на износ 10% од вредности понуде-без ПДВ-а), ОП образац са картоном депонованих потписа.**

*НАПОМЕНА ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: Доказе из тачке 1. и 2. учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно, а услов из тачке 3. на начин како су то дефинисали Споразумом о заједничком извршењу посла****.***

МЕНИЦА-за озбиљност понуде:

-Бланко меница се доставља уз понуду, на износ од 10% без ПДВ-а од вредности понуде. Уз њу се прилаже менично писмо, ОП образац са картоном депонованих потписа. Меница мора бити регистрована код банке- приложити доказ о томе.

-Менично овлашћење за Меницу као гаранцију за озбиљост понуде важи онолико колико је и рок важења понуде у обрасцу Понуде.

МЕНИЦУ-за испуњење уговорних обавеза доставља изабрани понуђач, односно понуђач коме наручилац додели уговор

-Понуђач коме буде додељен уговор приликом потписивања уговора доставља Меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза (односно за квантитет и квалитет испорученог добра) на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са картоном депонованих потписа и доказом да је меница регистрована код банке - што ће бити ближе дефинисано Уговором (а може се видети у Обрасцу –Модел уговора који се налази у овој конкурсној документацији.

*НАПОМЕНА: ДОКАЗ о регистрацији менице је: Оверени захтев за регистрацију менице код банке који садржи датум и време регистровања менице („Мишљење НБС бр. XVI -36/2/13од 04.01.2013“) и копија објављених података о приложеној/регистрованој меници са интернет странице НБС –Регистар меница и овлашћења (Тачка 7. ст.2. Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења –„Сл. гласник РС“ бр. 56/11)*

**Рок обезбеђења по овој меници мора да траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 30 дана дуже од рока на који је уговор закључен.**

1. **ИЗЈАВА на сопственом обрасцу којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује** да може на време и уговореним роковима испоручивати добро које је предмет ове набавке у количинама и квалитету које нуди у понуди, за потребе ЈКП “Градска топлана“ Пирот**.**
2. **Атест/Сертификат или Извештај о испитивању добра** које је предмет издат од стране референтне установе и Декларације о усаглашености производа, које садрже техничку анализу добра- мазута- докази морају бити важећи и морају се односити на мазут, који ће се испоручивати наручиоцу у сезони 2017/2018, а који мора бити у складу са важећим Правилницима (о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас и течна горива нафтног порекла).
3. **Све Обрасце наведене у Конкурсној документацији - оверене, попуњене и потписане на начин како је наглашено или обележено у сваком обрасцу појединачно. Обавезно попуњен и печатиран образац Модел уговора, на свакој страни, на начин како је дефинисано у Упутству понуђачима како да сачине понуду.**
4. **Понуђач који није произвођач добра које је предмет набавке доставља важећи уговор са произвођачем или Потврду произвођача (Образац бр. 14. из конкурсне документације) да ће понуђачу испоручивати добро које је предмет набавке.**

*НАПОМЕНА ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: Модел уговора учесници у заједничкој понуди испуњавају на начин како су то дефинисали Споразумом о заједничком извршењу посла****.***

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

***1)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

***2)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

***3)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

***4)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ: важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима**

ДОКАЗ: Важеће решење/лиценца за обављање енергетске делатности - трговина нафтом и нафтним дериватима издата од Агенције за енергетику, односно посебна дозвола/решење или лиценца за обављаље енергетске делатности- трговаина нафтом и дериватима нафте

**ПОНУЂАЧ МОЖЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 1. тачка 1-4 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ( а на основу одредаба чл. 77. ст. 4. ЗЈН) ДОКАЗАТИ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ –на сопственом обрасцу КОЈОМ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ОВОГ ЧЛАНА ЗАКОНА. (Осим услова из чл. 75 ст 1. тачка 5.)**

*НАПОМЕНА: Наручилац ће у случају када се испуњеност услова доказује Изјавом из чл. 77. ст.4. Закона о јавним набавкама поступити у складу са чл. 79 ст. 2. и 3. ЗЈН-Наручилац ће пре доношења Одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или на увид оригиналну или оверену копију свих појединих доказа. То може захтевати и од свих понуђача учесника који учествују у предметној набавци.*

***5*)** Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ*:*** Потписан о оверен Oбразац изјаве *(Образац изјаве, дат је у поглављу 6-Обрасци-образац бр.11).* Изјава мора да будепотписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.**Уколико понуду подноси група понуђача**. Изјава мора бити потписанаод стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверенапечатом.

**Испуњеност услова уколико понуђач не наступа самостално:** за учешће у поступку предметне набавке,понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави тражене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Тражене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од три дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) о испуњености обавезних услова по ЗЈН, уколико је на дан отварања понуде регистрација понуђача активна у регистар понућача, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач треба да јасно наведе да је регистрован у Регистар понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, под условом да понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

**5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

***ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ***

 Понуда мора да садржи:

**А.** Доказе о испуњености услова за учествовање у поступку набавке који су наведени у конкурсној документацији у делу Услови за учествовање у поступку јавне набавке и упутству за доказивање испуњености услова.

**Б.** Читко попуњене, печатом оверене и потписане обрасце из конкурсне документације. Понуђач попуњава обрасце на тај начин што обавезно попуњава празна поља или заокружује понуђене опције на начин како је дефинисано у том обрасцу.

Обрасце - менично овлашћење и – овлашћење за представника понуђача који ће присуствовати отварању понуда) понуђач може доставити на на сопственим обрасцима, као и Изјаве које је наручилац описао у конкурсној документацији.

Понуђач доставља све обрасце из конкурсне документације (обратити пажњу који обрасци су за понуђаче који наступају самостално, односно које достављају ако наступају са подизвођачем или у заједничкој понуди) достављају се следећи обрасци

1. **Образац понуде–све стране потписане и печатиране (попуњавају се само подаци о учесницима у понуди)**
2. **Образац структуре цене**
3. **Образац изјаве о прихватању услова из конкурсне документације**
4. **Образац трошкова припремања понуде (доставља се само ако понуђач тражи трошкове припремања понуде)**
5. **Образац изјаве о независној понуди**
6. **Образац подаци о понуђачу/подизвођачу**
7. **Образац Подаци о понуђачу који учествује у заједничкој понуди (само ако понуђач наступа у заједничкој понуди)**
8. **Овлашћење за представника понуђача који ће присуствовати отварању понуда (само ако представник понуђача присуствује отварању понуда)**
9. **Меница, менично овлашћење, ОП образац и картон депонованих потписа, као и доказ о регистрацији менице –за озбиљност понуде (обавезно)**
10. **Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу (обавезно)**
11. **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН**
12. **Попуњен образац потврде за референце за претходне три године о испоруци добара у количини од укупно 30.000 тона**
13. **Модел уговора –све стране потписане и печатиране**
14. **Образац потврде произвођача (уколико понуђач није произвођач добра) или Уговор са произвођачем**
15. **Образац списак издатих потврда референци за последње три године**
16. **-Споразум о заједничкој понуди –уколико понуђач наступа у заједничкој понуди**
17. **Изјава да је понуђач уписан у Регистар понуђача и Потврда из Регистра –уколико је понуђач уписан у Региистар**
18. **Изјава у складу са чл. 77. ст. 4. дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о испуњењу обавезних услова из чл. 75. ст.1 т 1-4)-уколико се понуђач одлучи да путем Изјаве докаже испуњеност обавезних услова**
19. **Решење из АПР-а, Дозволе/Решења надлежног Министарства или других овлашћених организација којим доказује да испуњава услове за вршење услуга које су предмет набавке (Дозвола, Решење или Лиценца)**
20. **Списак наручилаца-купаца којима је понуђач вршио предметну услугу у последње три године –подаци о наручиоцима /купцима и адресе (за последње три године мора да пружи доказе да је испоручио добра најмање у количини од 30.000 тона)**
21. **Изјава одговорног лица понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да ће на време и уговореним роковима извршити уговорене обавезе, у квалитету и квантитету који нуди у понуди**
22. **Документација којом доказује да испуњава обавезне услове за учешће, а уколико није уписан у Регистар понуђача или не доставља Изјаву у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН (за понуђача, подизвођача и за све учеснике у заједничкој понуди) или Изјава –Потврда на којим сајтовима наручилац може наћи наведене податке – доказе о испуњењу обавезних услова**
23. **Друге доказе: за доказивање додатних услова, који се траже у конкурсној документацији (поглавље 4)**

*НАПОМЕНА: Понуђач који наступа самостално није дужан да попуњава, потписује и оверава обрасце који се не односе на њега.*

НАПОМЕНА: Понуђач који нуди добра домаћег порекла дужан је да уз понуду достави доказ о домаћем пореклу добра - Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије (Правилник о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла („Сл.гласник РС'' бр.33/2013).

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити непосредно (лично) у пословним просторијама ЈКП “Градска топлана“ Пирот, ул.Српских Владара бр.77, 18300 Пирот или путем поште, на поменутој адреси, са назнаком: **,,Понуда за набавку – Мазут - Уље за ложење – бр.11/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.06.2017.год**. до 10:00 часова.

* Понуда се подноси:
* у коверти/омоту која је запечаћена печатом на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је неовлашћено отварана,повезана траком (јемствеником) у целини и запечаћена ради онемогућавања убацивања или уклањања појединих докумената. На полеђини коверте понуђач наводи свој тачан назив и адресу.
* попуњавањем рубрике из обрасца понуде за предметну набавку, уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца
* Образац понуде се попуњава читко руком штампаним словима, понуде попуњене на други начин неће се разматрати
* Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима из конкурсне документације или у форми тих образаца у складу са конкурсном документацијом, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица
* Понуђач може да поднесе само једну понуду.
* Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. – У супротном његова понуда ће бити одбијена
* Понуђач мора уз понуду да достави податке и доказе наведене у Упутству за доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке на начин дефинисан у истом.
* Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понуђених услова.
* Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користитити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни ван круга других понуђача, од стране Наручиоца није дозвољено.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

***Напомена:***

*Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.*

*У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.*

*По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор о јавној набавци када је његова понуда изабрана као најповољнија, наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити прописани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

***3. ПАРТИЈЕ***

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП “Градска топлана“ Пирот Ул.Српских Владара бр.77, 18300 Пирот, са назнаком:

„**Измена понуде за набавку Мазут -Уље за ложење –** **бр**.**11/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за набавку Мазут - Уље за ложење – бр.11/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за набавку Мазут - Уље за ложење – бр.11/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за набавку Мазут-Уље за ложење** **бр**.**11/17 -НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6. –образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.-образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (ПоглављеV конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати

 групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (поглавље 5.). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**Цена**

Понуђач цену даје по позицијама које су наведене у обрасцу понуде. Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а. Понуђене цене морају бити у складу са прописима који дефинишу област трговине нафтом и нафтним дериватима и могу се мењати само на начин како се врши усклађивање цена на берзи.

**Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуде у којима се захтева аванс неће се узимати у разматрање.**

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право да може у изузетним случајевима само на свој захтев (у случају повољније финансијске ситуације) извршити авансну уплату за неку од сукцесивних испорука.

Попуст на авансно плаћање из претходног става исказати у обрасцу понуде (у делуу „остало“)

**Рок и начин плаћања**,

Менице за озбиљност понуде и испуњење уговорних обавеза, понућач доставља на начин како је то дефинисано у делу 4. Конкурсне документације у делу додатни услови

Рок плаћања је 45 дана од дана испоруке добра  **(односно од момента преузимања добра од стране превозника кога овласти наручилац) и то на рачун понуђача.**

**Динамика испоруке** (исказана у тонама):

**Напомена: Наручилац у конкурсној документавцији даје пројектовану динамику испоруке.**

**Наручилац задржава право да одступи од дате динамике и да исту усклади у току реализације уговора уколико то изискују стварне потребе процеса производње и временске прилике.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ*** ***– МАЗУТ средњи С*** | **Количина** **(исказана у тонама)** **по месецима:** |
| За месец VIII / 2017 | 600 |
| За месец IX / 2017 | 300 |
| За месец X / 2017 | 250 |
| За месец XI / 2017 | 350 |
| За месец XII / 2017 | 600 |
| За месец I / 2018 | 600 |
| За месец II / 2018 | 600 |
| За месец III / 2018 | 200 |
| За месец IV / 2018 | 100 |
| ***УКУПНО:***  | **3600 t** |

**Испорука је сукцесивана у зависности од потреба наручиоца.**

**Важност понуде**

Рок важности понуде мора да буде до закључења Уговора, односно 60 дана од дана отварања понуда. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Понуђач који на писани захтев Наручиоца прихвати продужење рока важности понуде исту не може мењати - Члан 90.ЗЈН

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

**Цена у понуди исказује се у динарима без ПДВ-а.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

**Сваки понуђач је дужан да у понуди достави:**

Уз понуду понуђач обавезно доставља:

1. средство финансијског обезбеђења –меницу- за озбиљност понуде. Доставља се уз понуду, мора бити потписана и оверена, бланко, соло меница, са меничним овлашћењем у прилогу, на износ од 10% (без ПДВ-а) од вредности понуде и роком важења од онолико дана колико је наручилац назаначио у обрасцу понуде – рок важности понуде - и ОП образац, као и картон депонованих потписа. Меница мора бити регистрована код банке –доставити доказ о томе.

Менично овлашћење за меницу као гаранцију за озбиљност понуде важи онолико колико је и рок важења понуде у обрасцу понуде.

1. Изјаву о средствима финансијског обезбеђења на сопственом обрасцу попуњава и оверава понуђач. Меницу за поштовање уговорених обавеза понуђач доставља приликом потписивања уговора.

Приликом потписивања уговора изабрани понуђач, коме је додељен уговор, је обавезан да достави бланко соло меницу, оверену и потписану, плативу на први позив, –као гаранцију за извршење уговорних обавеза, на износ од 10% (без ПДВ-а) од вредности уговора, са меничним овлашћењем и ОП обрасцем, као и картоном депонованих потписа. Меница мора бити регистрована код банке – доставити доказ о томе. Средство обезбеђења мора да траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 30 дана дуже од рока на који је уговор закључен.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач не поштује уговорене рокове и не испуњава уговорне обавезе.

**Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111 /09 –др.закон и 31/11)**

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

***14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот, ул.Српских Владара бр.77, 18300 Пирот, на e-mail: toplanapi@gmail.com или факсом на број 010/320-835 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, **најкасније до 30.06.2017. године до 10.00 сати.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **Мазут ,,С“ бр.11/17“*.***Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

***15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

**Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ .**

***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена.**

У случају да после оцењивања комисија утврди да су два или више понућача дала исту, а истовремено најнижу цену (а да су притом испунила све услове који су тражени ЗЈН и конкурсном документацијом и да су њихове понуде благовремене и оцењене као прихватљиве и одговарајуће) предност ће имати онај понуђач који у својој понуди, понуди краћи рок испоруке (рок се рачуна од момента издавања писаног налога од стране наручиоца).

***18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

(Образац изјаве, дат је у поглављу 6. конкурсне-образац 11. документације).

***19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорностза повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. **Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу**. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот, Ул.Српских Владара бр.77, 18300 Пирот, електронском поштом на e-mail:toplanapirot@gmail.com, факсом на број 010/320-835 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева**.**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

**Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе који су дефинисани у чл. 151. ст. 1. ЗЈН тачка 1-7).**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ст.1 тачка 1. и 4) ЗЈН и то: 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и с обзиром да процењена вредност јавне набавке већа од 120.000.000,00 динара; односно 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача коме је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) **број рачуна: 840-30678845-06;**

**(5) шифру плаћања: 153 или 253;**

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавненабавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које сеподноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или**

**поште,**  који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под

тачком 1.

3**. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,потписана и оверена печатом**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.**

***22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор по протеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Закључени уговор ступиће на снагу одмах.

**6.ОБРАСЦИ:**

**Образац бр.1 -Понуда**

**Образац бр. 2.- Структура понуђене ценe са упутством за попуњавање**

**Образац бр. 3- Изјава о прихватању услова из конкурсне документације**

**Образац бр. 4 -Трошкови припремања понуде**

**Образац бр. 5. - Изјава о независној понуди**

**Образац бр. 6. – Подаци о понуђачу/подизвођачу**

**Образац бр. 7.- Подаци о понуђачу који је учсник у заједничкој понуди**

**Образац бр. 8.- Овлашћење за представника понућача који ће присуствовати отварању понуда**

**Образац бр. 9. - Менично овлашћење**

**Образац бр. 10.- Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу**

**Образац бр. 11.- Изјава о поштовању важећих прописа из чл. 75. ст.2. Закона**

**Образац бр. 12.-.Потврде за референце**

**Образац бр. 13.-.Модел уговора**

**Образац бр. 14.- Потврда произвођача**

**Образац бр. 14. - СПИСАК издатих потврда/референци**

**Образац бр. 1. ПОНУДА**

**З**а набавку добара Мазут - Уље за ложење - ,,С“ **за сезону 2017/2018 – бр. 11/17 дајем следећу:**

**ПОНУДУ**

**Општи подаци о понуђачу:**

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу Позива за подношење понуда, доставља се

**Цена:**

**Јединична цена (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара/кг.**

**Јединична цена (са ПДВ-ом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара/кг.**

 **Цена без ПДВ-а за количину од 3.600 t \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

 **Износ ПДВ-а за количину од 3.600 t \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

 **Укупна цена са ПДВ-ом за количину од 3.600 t \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара**

**Рок плаћања: 45 дана од дана испоруке добра-мазута од стране понуђача.**

 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Трошкови пломбирања цистерни падају на терет понуђача/продавца.**

**Рок испоруке: \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од издавања писменог налога ( достављања диспозиције) од стране наручиоца/купца**

Испорука предмета набавке ће се обављати по динамици која се договара са наручиоцем, у зависности од потреба наручиоца. Место испоруке – на адреси понуђача.

**Рок важења понуде** износи 30 дана од дана отварања понуда.

**Понуду дајем:**

(заокружити понуђену опцију под а) , б) или в)

-попунити тражене податке под тачком б)и в) уколико наступате у заједничкој понуди, односно са подизвођачем)

**а) самостално**

**б) као заједничку понуду са:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

**в) са подизвођачем**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (навести назив и седиште свих подизвођача)

Подизвођачу поверавам на извршење \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % од вредности набавке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, односно подизвођачу поверавам извршење \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (навести део набавке који се поверава подизвођачу)

НАПОМЕНА: % вредности који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50% укупне врености понуде.

**У случају авансног плаћања дајемо попуст од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (без ПДВ-а) од јединичне цене исказане у понуди.**

Упознат сам са чињеницом да трошкове припремања понуде сноси понуђач.

Лице за контакт по овој понуди је: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потврђујем да сва документа која су достављена уз понуду одговарају оригиналу.

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

место ............................... М. П. потпис овлашћеног лица

датум ................................год.

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу понуде.*

*НАПОМЕНА ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗЕЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:овај образац попуњава само онај понуђач из групе понуђача- који је одређен као носилац посла, односно као подносилац понуде у Споразуму о заједничком извршењу набавке.*

**Образац бр. 2.**

**СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

1. Јединична цена (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара/кг.

 а) просечна средња седмична котацијска цена за 3.5 PCT према Platts FOB Med(Itali) за период 19.06.2017.-23.06.2017\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD/kgr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин/кг. (обрачун се врши по просечном средњем курсу за девизе Народне банке за период 19.06.2017.-23.06.2017)

 б) остали зависни трошкови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_USD./kgr.,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./кг. ( обрачун се врши по просечном средњем курсу за девизе Народне банке за период 19.07.2016.-23.06.2017)

 ц) накнаде за формирање обавезних резерви \_\_\_\_\_\_ дин/кг

2. Стопа ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Износ ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара/кг

4. Укупа цена (без ПДВ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (за 3.600.тона)

5. Износ ПДВ-а на укупну цену \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

6. Укупно (укупна цена + износ ПДВ-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

*НАПОМЕНА :Упутство како да се попуни образац структуре цене*

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- под тачком 1. Понуђачи уписују јединичну цену по килограму без ПДВ-а

 а) уписује се просечна средња седмична котацијска цена за 3.5 PCT према Platts FOB Med(Itali) у USD ( за период 19.07.2017.-23.07.2017) обрачун се врши по просечном средњем курсу за девизе Народне банке (за период 19.06.2017.-23.06.2017).

 б) уписују се остали зависни трошкови у USD./kgr - обрачун се врши по просечном средњем курсу за девизе Народне банке (за период 19.06.2017.-23.06.2017. )

 **ц) накнаде за формирање обавезних резерви нафте и деривати нафте у складу са Уредбом о висини, начину обрачуна, плаћања и располагања накнадом за формирање обавезних резерви и деривата нафте („Сл. гласник РС“ бр. 108/2014)**

**Стопу ПДВ-а у тачки 2. исказати у процентима (%).**

- под тачком 2. уписује се стопа ПДВ-а

**Цене исказати у динарима по јединици мере (у тачкама 3-6).**

- под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а на јединичу цену

- под тачком 4. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а

- под тачком 5. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

- под тачком 6. уписује се укупна цена са ПДВ-ом

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П Потпис овлашћеног лица

*НАПОМЕНА: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, овај образац ће потписати онај понуђач који је по Споразуму одређен да поднесе понуду и потпише образац структуре цене. Група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група може да одреди једног понуђача који ће попунити, потписати и печатирати /оверити образац структуре цене.*

**Образац бр. 3.**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

* Назив понуђача: ..................................................................................
* Седиште и адреса:...............................................................................
* Телефон/ Фаx: ....................................................................................

ЈКП ''Градска Топлана'' Пирот

Ул. Српских Владара бр.77,

18300 Пирот

**ПРЕДМЕТ: Изјава о прихватању услова из конкурсне документације**

Овим као учесник у поступку набавке, бр.11/17 –Набавка уља за ложење –Мазута „С“ за сезону 2017/2018, наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот и јавним позивом објављеном на интернет страници, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Ја, доле потписани као одговорно/овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРИХВАТАМ У ПОТПУНОСТИ УСЛОВЕ из позива за подношење позива, конкурсне документације и модела уговора које је одредио и дефинисао наручилац ЈКП “Градска топлана“ Пирот у поступку бр.11/17.

Гарантујем да је уље за ложење –Мазут средњи С, који у својој понуди нуди понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и који ће испоручивати у грејној сезони 2017/2018 одговарајућег квалитета, а сходно Атестима / Извештајима које достављамо у Понуди као доказе о квалитету.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.год.

 М.П Потпис овлашћеног лица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*НАПОМЕНА ЗА УЧЕНСИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: Оригинални образац потписује понуђач који је Споразумом одређен за потписивање уговора, а за остале чланове групе понуђача из заједничке понуде копирати у довољном броју примерака (ако је Споразумом дефинисано да овај образац потписују сви чланови групе из заједничке понуде)*

**Образац бр. 4.**

 **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

*(Овај образац попуњава само понуђач који тражи трошкове припремања понуде у Обрасцу понуде, - у вези чл. 88. ЗЈН)*

На основу члана 88. ст. 1. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припреме понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Врста трошкова** | **Цена** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 укупно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тражим накнаду трошкова припреме понуде за набавку бр.11/17– Уље за ложење -Мазут „С“ за сезону 2017/2018.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум и место |   | Потпис овлашћеног лица понуђача |
|  | М. П |  |

**Образац бр. 5**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавакама ("Сл.гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном oдговорношћу дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Доле потписани \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као представник и законски заступник понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам Понуду у вези набавке бр.11/17 бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Уље за ложење Мазут „С“ за сезону 2017/2018 за наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понуђач

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 потпис одговорног лица

**Образац бр. 6.**

 **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / ПОДИЗВОЂАЧУ**

подаци о:

1. понуђачу
2. подизвођачу

(заокуружити одговарајуће)

Назив:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса (е-mail) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

М.П.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа са подизвођачем копира овај образац у довољном броју примерака.*

**Образац бр. 7.**

 **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса (е-mail) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

М.П.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА:

Образац: ,,ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Образац бр. 8.**

 **ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА КОЈИ ЋЕ ПРИСУСТВОВАТИ ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Овлашћујем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и бр. ЛК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ издате од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ да у име понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ присуствује и активно учествује у поступку отварања понуда за набавку бр.11/17– Уље за ложење –Мазут „С“ за сезону 2017/2018, Наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот

Све изјаве дате у записнику са отварања сматрамо својим и у целости прихватамо.

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понућач

 М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена:

-Овај образац понуђач може доставити и на сопственом обрасцу који је урађен у форми обрасца који је наручилац дао у конкурсној документацији.

-Власници фирме или предузетници који присуствују отварању понуда, уместо овлашћења достављају фотокопију извода из АПР-а из кога се може видети име власника и личну карту на увид.

**Образац бр. 9.**

 **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу Закона о меници тачака 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(унети одговарајуће податке дужника – издваоца менице)

Дужник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични бр.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Издаје:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

* за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: ЈКП “Градска топлана“ Пирот

 ул. Српских Владара бр.77, 18300 Пирот

(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*унити серијски број менице*) може попунити у износу од (10% од вредности понуде без ПДВ-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде у поступку набавке бр.11/17, са роком важности \_\_\_\_\_ дана од момента отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*унети одговарајуће податке дужника – издававаоца менице – назив, место и адресу)* код банке, а у корист повериоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот, ул. Српских Владара бр.77., 18300 Пирот.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање да изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника,статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за зсаступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(унети име и презиме овлашћеног лица).*

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Издавалац менице

 (место и датум)

**Образац бр.10.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу у моменту потписивања додељеног уговора у предметној набавци бр.11/17 наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот,, приложити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења (менице за испуњење уговорних обавеза), наручиоцу предати копије ОП обрасца и картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћења за наручиоца, да уговорена средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис одговорног лица)

**Образац бр. 11.**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

На основу члана 75.став 2, Закона о јавним набавакама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном oдговорношћу дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Да сам при састављању понуде број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. године за набавку бр.11/17- Уље за ложење –Мазут „С“ за сезону 2017/2018, Наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пирот, поштовао важеће законске прописе о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштите животне средине, и гарантујем да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ималац права интелектуалне својине.

 У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.год.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П Потпис овлашћеног лица

**Образац бр. 12.**

**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

**Назив наручиоца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

На основу члана 77. став 2. тачка 2.подтачка 2. Закона о јавним набавкама купац/наручилац

Издаје

**ПОТВРДУ ЗА РЕФЕРЕНЦУ**

Да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Назив и седиште понуђача

у претходне три године (2013, 2014, 2015) испоручио мазут у количини и вредности:

|  |
| --- |
| **Мазут средњи С** |
| **у 2014. години**  | **у 2015. години** | **у 2016. години** |
| **Испоручена количина (т)** | **Испоручена количина(т)** | **Испоручена количина(т)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **УКУПНА КОЛИЧИНА:** |
|  **УКУПНО (без ПДВ-а) дин.:** |

Потврда се издаје на захтев понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ради учешћа у поступку набавке бр.11/17 код наручиоца ЈКП “Градска топлана“ Пироти у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА: *Образац ,,Потврда за референце“ понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све наручиоце појединачно.***

**Образац бр.13.**

 **МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР о купопродаји уља за ложење –мазута „С“ за сезону 2017/2018**

Закључен између:

**1. ЈКП “Градска топлана“ Пирот из Пирота, ул.Српских Владара бр.77.**

 **Коју заступа директор Радован Николић, као купац и**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Koга заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, као продавац**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подаци о купцу :** | **Подаци о продавцу:** |
| ПИБ:100187823 | ПИБ: |
| Maтични број.:07295871 | Maтични број: |
| Број рачунa: 160-7462-97 | Број рачуна: |
| Teлефон:010/321-119 | Teлефон: |
| Teлефакс:010/320-835 | Tелефакс: |
| E-mail:toplanapirot@gmail.com | E-mail: |

 **Члaн 1.**

Предмет овог уговора је купопродаја уља за ложење –мазута „С“ за сезону 2017/2018.

Саставни део овог уговора је конкурсна документација бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Понуда понуђача бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са спецификацијом. *(попуњава наручилац)*

**Члан 2.**

Уговорне стране констатују:

Врста мазута, количина, цена и услови плаћања утврђени су у понуди продавца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, која је саставни део овог уговора. (попуњава наручилац)

Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације

Да је Купац на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр.\_\_\_од\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године изабрао горе наведеног Продавца мазута у поступку набавке у области енергетике на коју се закон не примењује у складу са чл.122 ст.1 тч.4 а у вбеуи чл. 119. Ст.1 Закона о јавним набавкама (попуљњава наручилац).

**Члан 3.**

Продавац се обавезује да испоручује робу из чл. 1.ст. 1. овог Уговора у обиму наведном у прихваћеној понуди, сукцесивно - према потребама купца, у количини до 3.600 тона, у периоду од 01.08.2017. до 01.08.2018. године.

Купац је дужан да диспозицију за испоруку робе доставља Продавцу у писаној форми. Продавац се обавезује да у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана, од момента достављања диспозиције из претходног става, испоручи добра.

Продавац се обавезује да сваку цистерну обезбеди/пломбира. Цена пломбирања пада на терет продавца.

**Члан 4.**

Купац се обавезује да Продавцу на име испоручене робе плати јединичну цену од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин/кг. без ПДВ-а, а према условима датим у понуди бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.год., која је саставни део овог уговора и то:

* вирманом, у року од 45 дана од дана испоруке добра, на текући рачун Продавца трн.бр..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Ово је цена утврђена приликом отварања понуда, дана 30.06.2017. год.

Уговорне стране су сагласне да превоз робе врши превозник са којим купац има уговор о транспорту мазута, а чије ће податке доставити уз захтев за преузимање мазута.

**Члан 5.**

Јединична цена мазута је променљива и утврђује се свакодневно. Цена мазута који је предмет овог уговора одређиваће се свакодневно и зависиће од елеменат из обрасца струкруре понуђене цене и то:

1.1.просек просека последњих пет објављених котација на дан израде велепродајне цене за 3.5 PCT FOB Мed Italy на паритету према Platts-u;

1.2. премија USD/тони;

1.3.просечни средњи курс USD за девизе на дана када су примљене котације;

1.4.јединична цена у дин/кг (1.1 + 1.2) \* 1.3 / 1000:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин/кг;

1.5.накнаде за формирање обавезних резерви:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин/кг;

1.6.укупна јединична цена без ПДВ-а (1.4 + 1.5):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин/кг;

2.Стопа ПДВ-а\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Износ ПДВ-а на укупну јединичну цену:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Укупна цена без ПДВ-а за 3.600 т мазута:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Износ ПДВ-а на укупну цену бе ПДВ-а:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Укупна цена без ПДВ-а за 3.600 т мазута:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Продавац ће за добро које испоручује фактурисати купцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан када је продавац предао робу превознику, кога је овластио купац.

**Члан 6.**

Квалитет испоручених енергената мора задовољити важеће стандарде, прописе за течна горива нафтног порекла, односно мора одговарати траженим карактеристикама из тендерске документације.

 Продавац гарантује да квалитет испорученог мазута мора да одговара квалитету из Атеста/Извештаја о испитивању квалитета који је достављен уз понуду за сваки предмет набавке појединачно, као и да на адекватан начин заштити испоручену робу пломбирањем за време транспорта од могућих злоуопотреба.

Уколико купац има примедби на квалитет и количину уложиће Захтев за рекламацију, одмах, а најкасније у року од једног дана од дана пријема мазута.

Продавац се обавезује да рекламацију из предходног става овог Уговора, реши у року од једног дана од пријема Захтева и да у истом року ипоручи добро траженог квалитета.

**Члан 7.**

У случају да продавац не извршава уговорне обавезе - испоруку на време и у уговореним роковима и тиме проузрокује штету купцу, купац ће предати на наплату меницу са меничним овлашћењем (на 10% од вредности набавке - без ПДВ-а) коју Продавац доставља у тренутку потписивања уговора.

Купац има право да у случају из става 1. Овог члана изврши набавку од другог добављача ради покрића, уз обавезу продавца да надокнади разлику између уговорене и набавне цене.

**Члан 8.**

Продавац се обавезује да по захтеву Наручиоца изврши испоруку додатних количина енергената до +15% од уговорених количина, под условима предвиђеним овим уговором, и то уколико процес производње топлотне енергије купца или временске прилике то захтевају.

**Члан 9.**

Измене и допуне уговора не могу се вршити осим у случају из чл. 8.овог уговора, када се може сачинити анекс уговора, на основу обостране сагласности у писменој форми.

Анекс уговора се може закључити тек након доношења одлуке о измени уговора од стране купца ( сходно чл.115. ЗЈН).

**Члан 10.**

Уговарачи су сагласни да све спорове који настану у току реализације овог уговора решавају споразумно, а уколико то није могуће, евентуалне спорове решаваће надлежни суд у Нишу.

**Члан 11.**

Oвај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна. Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна., уколико га не потпишу истовремено.

**Члан 12.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и непосредно одговарајући законски прописи који регулишу ову област.

**Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

  **КУПАЦ ПРОДАВАЦ**

ЈКП “Градска топлана“ ПИРОТ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац бр.14.**

**ПОТВРДА ПРОИЗВОЂАЧА**

**Назив произвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Датум.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 На основу захтева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и расположиве документације издајем:

**П О Т В Р Д У**

Којом потврђујемо да ћемо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испоручити

 (назив привредног субјекта – понуђача)

Мазут –средњи С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у количини и квалитету који понуђач нуди за потребе ЈКП „Градска топлана“ Пирот по основу набавке бр.11/17 - Уље за ложење - Мазут „С“ за сезону 2017/2018 год., а на основу уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

 У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.год.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П Потпис овлашћеног лица произвођача

*НАПОМЕНА: Потврду копирати и доставити уз понуду. Овај образац се може доставити и на другом обрасцу, али приложени образац мора да има форму обрасца (да садржи податке) које тражи наручилац у конкурсној документацији.*

**Образац бр.15.**

**СПИСАК ИЗДАТИХ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ**

**На основу чл. 77.ст.2.т.2. подтачка 1. достављам:**

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ИЗДАТИХ ПОТВРДА/РЕФЕРЕНЦИ ЗА ПОСЛЕДЊЕ 3 (ТРИ) ГОДИНЕ -2014., 2015. и 2016.**

|  |
| --- |
|  **Мазут средњи С** |
| **Ред.****Бр.** | **Наручилац/****Крајњи корисник** | **Година** | **Укупна количина испорученог мазута** | **Укупна вредност испорученог****мазута (дин.)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   УКУПНО  |  |  |

Понуђач је дужан да достави попуњен приложени образац односно да приложи потврде Наручилаца/Крајњих Корисника у случајевима описаним у Упутству за испуњење услова за учешће у поступку јавне набавке. образац се може копирати у довољном броју примерака.

Наручилац задржава право да провери веродостојност података методом случајног избора.

М.П. Потпис одговорног лица Понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_